Appel d'Offres national N° 18/CPMP-ME/PRAPS 2/2026

1. Cet Avis d'appel d'offres national fait suite au plan de passation de Marchés paru dans le portail des marchés publics www.marchespublics.mr
2. Le Gouvernement de la République Islamique de Mauritanie a obtenu un Crédit de l'Association Internationale pour le Développement (IDA) pour financer le Projet Régional d'Appui au Pastoralisme au Sahel – Mauritanie Phase II **(PRAPS 2 - MR)** et compte acquérir des équipements et du matériel roulant pour renforcer la capacité d'intervention dans la zone d'intervention du projet à l'intérieur du pays. Le présent marché concerne « **Appel d'offres national pour la fourniture de matériel de froid ».**

3. L'Unité de Coordination du PRAPS2-MR sollicite des offres fermées, en Hors taxes avec un crédit d'impôt, de la part de soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour « **Appel d'offres national pour la fourniture de matériel de froid »**

4. Le délai de livraison est 60 jours

5. La passation du Marché sera conduite par appel d'offres national **(AON)** tel que défini dans les « Directives : passation des marchés financés par les Prêts de la BIRD et les Crédits de l'IDA « **édition du 1er juillet 2016, révisée en novembre 2017 et août 2018.**» et ouvert à tous les soumissionnaires de pays éligibles tels que définis dans les Directives.

6. Les soumissionnaires éligibles peuvent obtenir des informations auprès de l'Unité de Coordination du PRAPS II et prendre connaissance des documents de l'Appel d'offres l'adresse mentionnée ci-dessous de 10 heures à 16 heures du Lundi au Jeudi et de 8 heures à 12 heures le Vendredi (**Unité de Coordination du PRAPS 2-MR-, Ilot P n°45 (Ancien siège de l'AMEXTIPE) - Nouakchott– Mauritanie**).

7. Les soumissionnaires éligibles et intéressés peuvent obtenir un dossier d'Appel d'offres complet en français à l'adresse N°1 mentionnée ci-dessous contre présentation d'un reçu de paiement de **2000 MRU** ou l'équivalent dans une monnaie convertible. La méthode de paiement sera par versement direct au trésor public

8. Les offres devront être soumises à l'adresse ci-dessous au plus tard le jeudi **17/11/2026 à 12 heures TU. La soumission des offres par voie électronique ne sera pas autorisée.**

9. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires présents (qui souhaitent assister) 777à l'adresse mentionnée ci-dessous le **17/11/2026 à 12 heures TU.**

10. Les offres demeureront valides pour une durée de **90 jours** à compter de la date du dépôt des offres.

11. Les offres doivent comprendre « une garantie de l'offre » sous forme bancaire ou une garantie délivrée par une institution financière reconnue pour un montant de 60 000 MRU. Cette garantie doit être valide pendant **118** jours à compter de la date du dépôt des offres.

12. **Les soumissionnaires doivent présenter une offre en Hors Taxe avec un crédit d'impôt, supporté par l'état Mauritanien.**

13. Les exigences en matière de qualifications sont : (voir indiquées dans la **Section III. Critères d'évaluation et de qualification du dossier d'appel d'offres.) :**

    - Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen**, durant les TROIS DERNIERES ANNEES, au moins égal à 5 000 000 MRU**

Ce chiffre d'affaires doit être présenté **certifié par un expert agréé.**

a) Le fournisseur doit avoir réalisé au moins **un marché de fourniture de matériel de froid dont le montant au moins égal à 5 000 000 MRU.** En plus de l'attestation de bonne exécution ou du procès -verbal de réception du marché, le soumissionnaire doit présenter **les pages de garde et de signature** du marché attesté.
Seul le marché délivré par les organismes publics, parapublics ou organismes internationaux sera considéré.

14. L'adresse à la laquelle il est fait référence :

    Salle de réunion de la **C**ommission de **P**assation de **M**archés **P**ublics du **M**inistère de l'**E**levage, **T**evragh **Z**eina, -Nouakchott Ouest -Lot 140 -Ilot PR(ISKAN).

Fait à Nouakchott, le 15 Octobre 2026

Le Coordonnateur Absent
P/O Le Responsable Administratif et Financier
Abdellahi Salem Saad Bouh