



AVIS DE RECRUTEMENT



LE CROISSANT ROUGE MAURITANIEN (CRm),

en partenariat avec la CROIX-ROUGE FRANÇAISE (CRF) RECRUTE :

Intitulé du Poste : Chef de Projet

Base de Travail : Hodh El Chargui

Statut : Salarié en CDD de 12 mois

Date approximative de démarrage : 01 Avril 2026

Nombre de personnes recherchées : 01

Date publication : 02 Mars 2026

Date de clôture : 11 Mars 2026

Contexte et objectifs du poste

CONTEXTE :

La Croix-Rouge française (CRF) est une Société nationale du mouvement International de la Croix-Rouge et du Croissant Rouge et travaille en coopération avec le Croissant-Rouge mauritanien. TOUS les employés de la CRF, employés locaux, délégués, comme consultants, se doivent de respecter les Principes Fondamentaux du Mouvement Croix-Rouge. La Croix-Rouge française et le Croissant Rouge mauritanien travaillent en partenariat depuis l'an 2000 principalement dans le domaine de la santé, de la prise en charge de la malnutrition et de la sécurité alimentaire

OBJECTIFS DU POSTE :

Sous la responsabilité directe du Chef de sous délégation, le Chef de projet aura pour mission d'assurer la coordination de la mise en œuvre efficace et efficiente des activités du projet.

Profil recherché

Être de nationalité Mauritanienne

Diplôme / Niveau d'études : Etude en Santé publique, Médecine, Gestion de projet

Expérience requise :

- Expérience pratique dans la coordination des activités de santé avec deux ans d'expérience souhaitée
- Expérience préalable dans une ONG humanitaire recommandée.

Compétences requises : Bonne capacité d'analyse et de synthèse ; Capacité d'adaptation, esprit d'initiative, autonomie, rigueur, ponctuel, flexible, dynamique et organisé ; Avoir une connaissance du Mouvement Croix-Rouge/Croissant Rouge, est un plus ; Être disponible immédiatement.

Connaissance :

- Aptitude à travailler en équipe et à collaborer avec les autorités, les partenaires techniques et les communautés ;
- Connaissance des fondamentaux de gestion d'équipe collective et individuelle ;
- Maîtrise du pack office (Word, Excel, Powerpoint) ; Maîtrise du français à l'écrit et à l'oral.

Mission :

1. Coordination et gestion de projet :

- Assure l'organisation et la mise en œuvre efficiente du projet conformément à la logique d'intervention clairement définie ;
- Est garant.e du respect du chronogramme et de tous les engagements contractuels relatifs au projet ;
- S'assure de l'adéquation des budgets avec les objectifs et les activités fixées ;
- Est garant.e de la qualité du projet au nom de la CRF et en lien avec les exigences du bailleur ;
- Contrôle en appui à l'équipe projet, l'évolution du projet (progression, pertinence et efficacité) et propose un ajustement à son supérieur hiérarchique si les activités le nécessitent ;
- Est garant.e du reporting projet dans les délais impartis ;
- S'assure de l'application de l'éthique, de la charte et du mandat de la CRF ainsi que les axes stratégiques de la délégation ;
- Participe au renforcement des capacités du Croissant Rouge mauritanien en tant que partenaire.

2. Gestion des moyens et des ressources humaines

LE CROISSANT ROUGE MAURITANIEN (CRm),

en partenariat avec la CROIX-ROUGE FRANÇAISE (CRF) RECRUTE :

- Est responsable du budget opérationnel du projet / programmation budgétaire en lien avec l'Administrateur base ;
- Assure le suivi budgétaire et propose des ajustements en fonction des besoins
- Gère et fait valoir la dynamique de groupe dans l'atteinte des objectifs du programme et le bien-être du personnel, par des réunions d'équipe, des visites de terrain, etc. ;
- Assure le management et coordonne les équipes programme du projet
- Réalise les évaluations périodiques des membres de son équipe et organise le recrutement du staff du projet ;

3. Gestion de la communication

- Elabore les rapports mensuels et les transmet au chef de sous délégation ;
- Est responsable des rapports narratifs intermédiaires/finaux relatifs au projet, selon les formats préétablis par les bailleurs de fonds ou la CRF, et les transmet au Chef de sous délégation
- Participe aux réunions techniques avec les partenaires ;
- Organise, anime et conduit des réunions d'équipe, de monitoring avec son équipe projet,
- S'assure de la mise en œuvre du système de redevabilité et des activités de prévention contre l'exploitation et les abus sexuels

4. Suivi et évaluation technique du projet

- Assure la mise à jour mensuelle de l'OSO, BDD et Tableau de suivi des indicateurs du projet ainsi que l'actualisation du plan d'action mensuel détaillé du projet ;
- Conduit des visites de suivi terrains réguliers et des évaluations de l'avancée technique du projet ;
- Organise en collaboration avec les équipes les réunions de restitution des résultats de supervision intégrée et formative ainsi que les réunions d'analyses des données d'activités des centres de santé ;
- Coordonne la collecte des informations nécessaires pour l'analyse des indicateurs de résultats et effectue l'analyse ainsi que l'interprétation de ces données (surtout lors des réunions monitoring) ;
- Assure la veille sanitaire dans la zone d'intervention ;
- Participe à l'organisation et à l'animation des réunions techniques de suivi du projet.

5. Capitalisation

- Capitalise les principales réalisations du projet dans une dynamique de recherche-action et dans la perspective de réplcation en collaboration avec le référent santé à Nouakchott

6. Logistique

- Participe dans la mise à jour des TPM des projets ainsi que du chronogramme d'achat ;
- En collaboration avec le logisticien projet, planifier et suivre les mouvements et déplacements des équipes projet sur la région.

Elle ou il effectue toute autre tâche assignée ou déléguée par son supérieur (hiérarchique et fonctionnel) ou le chef de sous délégation dans le cadre de la délégation pays.

Le dossier devra comprendre :

- Un Curriculum Vitae actualisé ; - Une lettre de motivation ; - Une photocopie de la carte d'identité ; - Diplôme et attestation ; - Une liste de référence des anciens employeurs (si possible).

A envoyer **par email** à l'adresse suivante : recru-mauritanie.frc@croix-rouge.fr avec le titre du poste en objet : « **Recrutement – Chef de Projet** »

Date limite de dépôt des dossiers de candidatures : le 11 Mars 2026 à 17h00

La Croix-Rouge française en Mauritanie se réserve le droit de procéder directement au test avant la date limite de dépôt des dossiers si des bons profils sont trouvés.

Seuls les candidatures retenues seront convoquées ultérieurement pour un test et un entretien