

إعلان توظيف

بريستو توظف موظفي خدمة العملاء

Agents Service Client / Support Agents — وظائف في نواكشوط

من نحن

بريستو (Presto) هي التطبيق الأول للتوصيل الفوري في شمال إفريقيا. ومنذ انطلاقتها سنة 2020، وهي تربط العملاء في دقائق معدودة بالمطاعم والمحلات والمنتجات الغذائية في مدينتهم، بفضل أسطول من مندوبي التوصيل، وشبكة من المستودعات، وتقنية مطوّرة داخلياً.

تعمل بريستو اليوم عبر ثلاث خدمات متكاملة: **بريستو إيت (Presto Eat)** لتوصيل طلبات المطاعم، و**بريستو جيت (Presto Jet)** لتوصيل المواد الغذائية والسلع الأساسية من مستودعاتنا الخاصة، و**بريستو شوب (Presto Shop)** لتوصيل مشتريات المتاجر وخدمات الميل الأخير. وتنشط الشركة في عدة بلدان في شمال إفريقيا، ويعمل بها عدة مئات من الموظفين. وبعد إطلاق نشاطها في تونس سنة 2025، تواصل بريستو توسعها في القارة بافتتاح نشاطها في موريتانيا سنة 2026.

5 / 4.5

متوسط التقييم على متاجر
التطبيقات

71,300+

مندوب توصيل

2.9+ مليون

مستخدم

24.2+ مليون

طلب تم توصيله

سياق التوظيف

في إطار إطلاق أنشطتها في الجمهورية الإسلامية الموريتانية، تعمل بريستو على تعزيز فرقها في نواكشوط، وتعلن عن توظيف موظفي خدمة العملاء.

موظف خدمة العملاء هو صوت بريستو، يرافق يومياً العملاء والمطاعم الشريكة ومندوبي التوصيل، ويحرص على أن يتم كل طلب في أفضل الظروف.

الوظيفة	موظف خدمة العملاء (Agent Service Client / Support Agent)
مكان العمل	مكاتب بريستو في نواكشوط
تاريخ الالتحاق	في أقرب وقت ممكن
الشهادة والخبرة	لا تُشترط أي شهادة أو خبرة — المبتدئون مرحّب بهم
التكوين	تتكفل به بريستو عند الالتحاق

الهدف الرئيسي من الوظيفة

الرد على طلبات عملاء بريستو ومطاعمها الشريكة ومندوبي التوصيل، وحل مشاكلهم بسرعة ولباقة، والمساهمة في حسن سير جميع أنشطة بريستو في نواكشوط.

المهام

- استقبال طلبات العملاء وشكاواهم ومعالجتها عبر جميع قنوات بريستو: الهاتف، والتطبيق، وتطبيقات المراسلة، ومواقع التواصل الاجتماعي.
- متابعة الطلبات الجارية والتدخل في حالات التأخير أو الخطأ أو الإلغاء أو صعوبات التوصيل.
- مساعدة المطاعم الشريكة ومندوبي التوصيل في استخدام أدوات بريستو وفي معالجة طلباتهم.
- التنسيق مع فرق العمليات والتجارة والمالية لحل الحالات التي تستدعي ذلك.
- تسجيل كل تواصل في أدوات بريستو، ورفع المشاكل المتكررة ومقترحات التحسين.
- تطبيق الإجراءات والتعليمات وقواعد جودة الخدمة التي تحددها بريستو.
- القيام بأي مهمة أخرى مرتبطة بأنشطة بريستو، حسب الاحتياجات والتكليفات التي تقررها الإدارة.

المواصفات المطلوبة

- لا تُشترط أي شهادة أو خبرة مهنية: الحماس والسلوك هما الأهم.
- حسن الخدمة، وحسن الإصغاء، والصبر، واللباقة، حتى مع العميل الغاضب.
- القدرة على التعبير بوضوح، شفهيًا وكتابيًا.
- الهدوء والدقة وسرعة الاستجابة؛ والقدرة على معالجة عدة طلبات في الوقت نفسه.
- الجدية، والانضباط في المواعيد، وروح العمل الجماعي.
- الرغبة في التعلم، والقدرة على التكيف، وتعدد المهارات.

ما تقدمه بريستو

- الانضمام إلى فريق بريستو منذ انطلاق أنشطتها في موريتانيا.
- تكوين على أدوات بريستو وإجراءاتها وخدماتها.
- تجربة عملية داخل شركة تكنولوجيا سريعة النمو.
- آفاق للتطور الوظيفي للموظفين المتميزين.
- بيئة عمل حيوية، يتعلم فيها الجميع بسرعة، ولكل فرد فيها دوره وأثره.

ملف الترشيح

يُدعى المترشحون المهتمون إلى إرسال **سيرة ذاتية** محيية.

آخر أجل لاستقبال الترشيحات	الثلاثاء 27 أكتوبر 2026 على الساعة 23:59 (بتوقيت نواكشوط)
عنوان الإرسال	hr.mr@presto.app
موضوع الرسالة	يجب نسخ الموضوع أدناه حرفياً

موضوع الرسالة الواجب نسخه حرفياً:
AGENT SERVICE CLIENT - NOUAKCHOTT

قد لا تُعالج الترشيحات التي لا يحترم موضوعها هذه الصيغة.

لن يتم الاتصال إلا بالمترشحين الذين يقع عليهم الاختيار الأولي على أساس الملف، لمواصلة مسار التوظيف. تُعالج البيانات الشخصية المرسلة بسرية تامة، ولا تُستخدم إلا لأغراض هذا التوظيف.

بريستو (Presto) — إدارة الموارد البشرية، موريتانيا

hr.mr@presto.app · www.presto.app