



Avis de recrutement Terre des hommes Lausanne

Terre des hommes Lausanne (Tdh-L) est la plus grande organisation suisse d'aide à l'enfance. Depuis 1960, Tdh-L contribue à bâtir un avenir meilleur pour les enfants démunis et leurs communautés grâce à des solutions innovantes et durables. Tdh-L est présente en Mauritanie depuis 1984. Elle intervient actuellement dans les domaines de la santé, de la mobilité, et de l'accès à la justice. Ces trois programmes travaillent en synergies et sont enrichis par des expertises transversales que sont la protection transversale, le WASH, et l'innovation.

Dans la Wilaya du Hod El Charghi, Tdh-L vient de lancer la mise en œuvre de quatre projets, qui visent à répondre de manière adaptée aux besoins en Santé Mentale et Soutien Psychosocial (SMSPS) de la population cible, tout en garantissant la durabilité et la qualité du support apporté, prenant ainsi en considération les contraintes existantes dans cette région de Mauritanie, telles que le manque de RH spécialisés l'absence de services, ou le manque de qualité quand ces services existent.

Tdh-L cherche un responsable de base qui pourra coordonner les services supports pour garantir une mise en œuvre de qualité des projets.

Tdh-L recherche des candidatures pour le poste de : Responsable de base au Hodh El Charghi.

Conditions de travail :

Description générale du poste	
Lieu de travail	Bassikounou (Mauritanie) avec des déplacements fréquents dans les zones opérationnelles de Tdh-L en Mauritanie.
Date de prise de poste	Dès que possible
Type de contrat	CDD de droits mauritaniens de 12 mois, renouvelable, incluant 3 mois de période d'essai

Description générale du poste

Placé.e sous la responsabilité de la Cheffe de délégation, le/la Responsable de base est en charge du management des équipes support (admin, finances, RH, logistique) de Tdh-Lausanne dans la région du Hod El Chargui.

II. Elle assure la représentation institutionnelle de Tdh-L auprès des autorités locales et des partenaires non-techniques dans la région du HeC en coordination avec l'équipe de programmes basée dans le HeC.



Il /elle aura des liens fonctionnels avec les équipes projets pour garantir une mise en œuvre des opérations dans toute la région.

Elle/il s'assure que les équipes de Tdh-L dans le HeC ont pris connaissance des politiques de sécurité et du code général de conduite et les respectent en tout temps

Sous le lien fonctionnel de la Coordinatrice Administration Finances, Il /elle assure une gestion financière et comptable saine et rigoureuse des fonds des projets mis en œuvre dans la région, selon les procédures des bailleurs et de Tdh.

Sous le lien fonctionnel du Coordonnateur Logistique & Sécurité, il.elle est en charge de la mise en œuvre de la politique des risques opérationnels de Tdh-L et de la logistique de la région

Elle/Il garantit la bonne application et le respect des procédures internes dans le souci constant de la défense des intérêts de l'organisation et de la bonne utilisation des ressources.

Elle/Il est en charge d'apporter le support nécessaire aux équipes sous sa supervision ainsi qu'aux équipes programmes de la délégation et aux organisations partenaires.

Responsabilités Spécifiques / Contexte « tâches »

Plus précisément, elle/il assume les responsabilités suivantes :

Stratégie

- ✓ Participe à l'élaboration des orientations stratégiques pour le pays en coordination avec les autres membres du Comité de Direction de la Délégation de Tdh-L en Mauritanie.
- ✓ Connait et applique les politiques en matière de sécurité, de politique de sauvegarde de l'enfant et de prévention des fraudes.
- ✓ Contribue à assurer un bon flux d'informations opérationnelles dans la délégation.
- ✓ Assure une bonne communication et visibilité des opérations dans le HeC..

Sûreté & sécurité

- ✓ Élaborer / réviser les documents de sécurité pertinents (analyses de risques, règles locales de sûreté et de sécurité, plans d'urgence et de réinstallation, plan de sécurité HeC), en collaboration avec le coordinateur logistique et sécurité national.
- ✓ Assurer la mise en oeuvre et le suivi de tous les processus et procédures de sécurité et de sûreté au HeC.
- ✓ S'assurer que le système interne de suivi des incidents est en place et procéder à l'analyse des incidents au Hec.
- ✓ Surveille le contexte de sécurité au HeC.
- ✓ Partage l'analyse des risques avec le personnel, les nouveaux.elles arrivant.e.s et les visiteurs sur une base régulière (réunions / séances d'information régulières).
- ✓ Tient la CDD et le Coordonnateur Logistique & Sécurité informés de tout nouveau risque pris et de tout développement dans le contexte de la sécurité.



Logistique

- ✓ Assurer la mise en place de mécanismes de contrôle interne pour garantir la sécurisation des flux logistiques.
- ✓ La gestion et optimisation des mouvements des véhicules en fonction du planning
- ✓ Le suivi de la maintenance préventive et périodique des véhicules en fonction du carnet de bord et du planning des entretiens
- ✓ S'assurer du respect de la mise en application du plan des entretiens des véhicules et générateurs en respectant le cycle.
- ✓ S'assure de l'organisation de réunions hebdomadaires avec les chauffeurs.
- ✓ S'assure que l'ensemble des mouvements véhicules et chargements respectent les règles de sécurité mises en place sur la base.
- ✓ S'assurer du classement de tous les documents selon les années et les normes Tdh-L.
- ✓ Faire l'inventaire physique des équipements conformément aux procédures de Tdh-L.
- ✓ Anticiper et alerter sur les risques liés à la logistique
- ✓ Identifier les risques de fraude et de corruption sur son activité et mettre en place d'actions préventives et de contrôle

Finances

- ✓ S'assure de la bonne gestion financière des projets mis en œuvre au HeC et des fonds mis à disposition ;
- ✓ S'assure que les procédures de Tdh-L de gestion financière et suivi logistique tels que définis par la Fondation sont respectées au HeC ;
- ✓ Garantit un suivi financier mensuel de tous les projets mis en œuvre au Hec en utilisant l'outil Budget Follow-UP ;
- ✓ S'assure de la disponibilité de la trésorerie nécessaire pour le bon fonction du bureau et la mise en œuvre des activités.

Management

- ✓ Participe activement au recrutement des membres de son équipe ;
- ✓ Assure l'encadrement du personnel supports basé au HeC ;
- ✓ Dirige efficacement le personnel, en déléguant de façon appropriée, dans le but d'atteindre des résultats et de développer des compétences ;
- ✓ Il applique la mise en œuvre de la politique de gestion du personnel de la délégation.

Réprésentation institutionnelle

- ✓ Sous la supervision de la CDD, représentation de Tdh-L dans la région du HeC ;
- ✓ Contribue à assurer une bonne communication et visibilité de Tdh-L dans la région du HeC ;
- ✓ Construit une relation de confiance avec les autorités, les partenaires techniques et la communauté, contribuant à visibiliser la mission de Tdh-L dans la région du Hec

Reporting

- ✓ Consolide la rédaction de rapports d'activité mensuels et annuels sur la région;
- ✓ Est responsable de la production des rapports financiers intermédiaires et finaux à destination des bailleurs.

Les responsabilités et les activités du/de la Responsable de base décrites dans ce descriptif de poste ne sont pas exhaustives et peuvent évoluer selon les besoins des programmes et de la délégation.

Cette fonction demande la maîtrise des compétences « Métiers » suivantes :

- Bonne intégration et application des lignes directrices et de la stratégie dans le développement et la réalisation de ses activités ;
- Bonne connaissance et maîtrise des enjeux de son domaine d'expertise ;
- Expérience significative dans le développement de partenariats, l'identification de nouvelles opportunités et la mobilisation des ressources ;
- Bonne intégration et application des lignes directrices et de la stratégie dans le développement et la réalisation de ses activités
- Capacité à travailler dans une organisation matricielle ;
- Gère des zones d'Intervention potentiellement volatiles

Ainsi que les compétences spécifiques « Métiers » suivantes :

- Expérience confirmée en coordination et mise en œuvre de projets au sein d'ONG et/ou Organisations Internationales dans son domaine d'expertise, dans la coopération internationale et/ou contexte humanitaire ;
- Excellente capacité et aisance pour s'exprimer en public (conférence, workshop) et s'adapter aux interlocuteurs (les gouvernements et autorités locales) ;
- Attitude collaborative avec les collègues au sein et en dehors de l'équipe ;
- Enthousiaste, fiable et indépendant avec une forte capacité organisationnelle, prise de décision, résolutions des conflits. ;
- Expérience dans l'écriture de proposition de projets et la gestion de subventions, recherche de financements, et bonne connaissance des partenaires financiers ;

Conditions Requises

Formation /Qualifications

Diplôme universitaire en logistique, administration ou équivalent en gestion logistique. ;

Expérience

Au moins 3 ans d'expérience à un poste de chargé logistique ou similaire

Au moins 5 ans d'expérience dans une organisation humanitaire internationale.



Terre des hommes

Aide à l'enfance.

Au moins 3 ans d'expérience dans la gestion d'équipes.

Expérience avérée dans la gestion des budgets.

La connaissance de la région du HeC serait un atout.

Langues

Excellentes compétences linguistiques en français.

La maîtrise de l'arabe, l'anglais ou de l'espagnol est une valeur ajoutée.

Connaissance IT

Maîtrise du package Microsoft Office

Dossier de candidature

- Une lettre de motivation adressée à la cheffe de Délégation
- Un CV actualisé comprenant une liste d'au moins trois références (nom, poste, coordonnées téléphonique et électronique).
- Réception des candidatures : uniquement par mail à l'adresse mrt.recruitment@tdh.ch en mentionnant l'intitulé du poste « Responsable base au Hodh El Charghi » au plus tard le **26 mai 2025**.

NB : - Terre des hommes Lausanne traitera les dossiers de candidature au fur et à mesure de leur réception. Si une candidature est retenue, l'organisation se donne le droit de clôturer la procédure avant la date limite de soumission. Les recrutements se dérouleront dans les bureaux de Tdh-L à Nouakchott.

- Seules les candidatures retenues seront contactées pour la suite.

Nouakchott le 5 mai 2025